

PROFESORA: CARMEN GACIAS MATEO	
GUÍA DIDÁCTICA FORMACIÓN VIRTUAL	



GUÍA DIDÁCTICA DEL MÓDULO: ATENCIÓN Y APOYO PSICOSOCIAL

CICLO FORMATIVO DE GRADO MEDIO DE
ATENCIÓN A PERSONAS EN SITUACIÓN DE
DEPENDENCIA.
MODALIDAD VIRTUAL

CURSO 2025-2026

A)- PRESENTACIÓN DEL MÓDULO Y RELACIÓN CON LAS COMPETENCIAS DEL TÍTULO

El módulo Atención y Apoyo Psicosocial, contiene la formación necesaria para desempeñar la función de ejecutar, controlar y realizar el seguimiento de las actividades psicosociales dirigidas a personas en situación de dependencia, tanto en el ámbito domiciliario como institucional, utilizando las ayudas técnicas necesarias, aplicando medidas y normas de prevención y seguridad y derivando a las personas usuarias a otros servicios cuando sea necesario.

La formación del módulo Atención y apoyo psicosocial contribuye a alcanzar los objetivos generales a), b), j), l), m), n), ñ), o), p), q), r), u), v), w) y z) del ciclo formativo, y las competencias: a), b), i), k), l), m), n), ñ), o), r), s), t), v), las cuales se encuentran relacionadas en la programación del módulo (página web del IES Luis Buñuel).

B)-CALENDARIO Y HORARIO DE ATENCIÓN DIRECTA DEL ALUMNADO**VÍDEO-TUTORÍA DEL MÓDULO**

HORARIO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
De 16h. a 16:50 h.			ATENCIÓN Y APOYO PSICOSOCIAL		

CALENDARIO DE VIDEOCONFERENCIAS

8 (presentación módulo), 15, 22, 29 octubre.

5, 12, 19, 26 noviembre.

3, 10, 17 diciembre.

7 de enero.

(del 12 al 23 de enero hay exámenes y no habrá video conferencias).

28 de enero (revisión examen).

4, 11, 18, 25 de febrero.

4, 11, 18, 25 de marzo.

8, 15, 22, 29 de abril.

(del 4 al 15 de mayo hay exámenes y no habrá video conferencias).

20 mayo (revisión examen).

(del 25 al 29 de mayo exámenes finales y no habrá videoconferencias).

PROFESORA: CARMEN GACIAS MATEO	
GUÍA DIDÁCTICA FORMACIÓN VIRTUAL	

3 junio para alumnado pendiente.
(del 8 al 12 de junio exámenes finales y no habrá videoconferencias).

C) OBJETIVOS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Los Resultados de Aprendizaje son:

1. Organiza el entorno donde desarrolla su labor, relacionando las necesidades psicosociales de las personas en situación de dependencia con las características de la institución o el domicilio.
2. Selecciona estrategias de apoyo psicosocial y habilidades de relación social, analizando las necesidades y características de las personas en situación de dependencia y el plan de trabajo establecido.
3. Aplica técnicas y ejercicios de mantenimiento y entrenamiento psicológico, rehabilitador y ocupacional con las personas en situación de dependencia, seleccionándolas en función de sus características.
4. Caracteriza las técnicas de acompañamiento para actividades de relación social y de gestión de la vida cotidiana relacionando los recursos comunitarios con las necesidades de las personas en situación de dependencia.
5. Describe estrategias y técnicas de animación grupal en la institución, analizando las necesidades de las personas en situación de dependencia.
6. Prepara información para los cuidadores no formales, relacionando sus demandas y necesidades con los recursos comunitarios.
7. Valora el seguimiento de las intervenciones y actividades, relacionando la información extraída de diferentes fuentes con los instrumentos y protocolos de evaluación.

Este módulo dualiza el Resultado de Aprendizaje 3. Aplica técnicas y ejercicios de mantenimiento y entrenamiento psicológico, rehabilitador y ocupacional con las personas en situación de dependencia, seleccionándolas en función de sus características.

D) CONTENIDOS

Primer cuatrimestre:

UNIDAD 1. Organización del entorno de intervención

UNIDAD 2. Selección de estrategias de apoyo psicosocial y habilidades sociales.

UNIDAD 3. Aplicación de técnicas y ejercicios de mantenimiento y entrenamiento psicológico, rehabilitador y ocupacional.

Segundo cuatrimestre:

UNIDAD 4. Técnicas de acompañamiento para personas con situación de dependencia

UNIDAD 5. Estrategias y técnicas de animación grupal

UNIDAD 6. Información a los cuidadores no formales.

UNIDAD 7. Seguimiento de las intervenciones.

E) METODOLOGÍA Y SEGUIMIENTO

En la modalidad virtual, la enseñanza se fundamenta en:

- a) La utilización de una plataforma informática de formación virtual.
- b) El uso de materiales didácticos adecuados a la modalidad.
- c) El autoaprendizaje individual y colaborativo.
- d) La tutorización individualizada.

El elemento fundamental de estas modalidades es la acción tutorial, que debe proporcionar el acompañamiento, el estímulo y las estrategias didácticas de autoaprendizaje necesarias para que cada estudiante pueda alcanzar el aprendizaje exigido en cada módulo de forma personalizada.

La tutora marcará el ritmo de trabajo temporalizando el **acceso a los contenidos de forma progresiva**. Cada alumno y alumna marcará su ritmo de aprendizaje en función de su disponibilidad. Unos días después a la apertura de cada unidad el alumnado tendrá acceso al **cuestionario voluntario de autoevaluación** correspondiente a esa unidad. En este cuestionario las preguntas y respuestas aparecen al azar cada vez que se realizan, de manera que el alumnado podrá voluntariamente responderlo cuantas veces desee e ir autoevaluando sus avances.

PROFESORA: CARMEN GACIAS MATEO	
GUÍA DIDÁCTICA FORMACIÓN VIRTUAL	



Se proporcionarán **materiales complementarios** (vídeos de corta duración, lecturas...) con el objetivo de facilitar el estudio y facilitar una vivencia más cercana a la realidad profesional.

Se informará de las novedades a través del **tablón de anuncios**. Se avisará a través de este foro de los eventos próximos (fechas de exámenes, entrega de tareas...) que también estarán señalados en **el calendario**. El alumnado tiene la opción de configurar el tablón de anuncios para recibir las novedades directamente en su correo electrónico (fechas de exámenes, entrega de tareas, nuevos materiales...).

El **foro de cafetería** será la herramienta ofrecida para favorecer la resolución de dudas entre el alumnado y fomentar el intercambio de experiencias, opiniones, recursos, etc., relacionados con el módulo. El foro de cafetería, el **uso del correo y la mensajería de la plataforma** serán las vías que posibilitarán este feedback continuo entre el alumnado y la tutora.

Las **videoconferencias** serán una herramienta más para la tutorización individual y colectiva. Son de asistencia voluntaria. Accede a ellas siempre a través del correo corporativo @fpvirtualaragon.es. Se grabará el momento de explicación de las videoconferencias colectivas para que el alumnado pueda visualizarlas en cualquier momento en caso de no poder conectarse en directo.

Se llevará a cabo el **seguimiento de la conexión** del alumnado a la plataforma.

F) PROCEDIMIENTOS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

Con carácter general el estudiante puede elegir entre:

Evaluación continua, deberá para ello:

- 1.-Realizar una prueba escrita teórico-práctica por cuatrimestre. En el primer cuatrimestre de las unidades 1, 2 y 3. En el segundo cuatrimestre de las unidades 4, 5, 6 y 7.
- 2.-Entregar una tarea por cuatrimestre relacionada con un supuesto teórico-práctico y/o documental.

Evaluación final, (Primera convocatoria J1 y segunda convocatoria J2) deberá para ello:

- 1.-Realizar una prueba escrita teórico-práctica final.
- 2.-Entregar las dos tareas propuestas por la profesora relacionadas con un supuesto teórico-práctico y/o un documental.

G) CRITERIOS DE CORRECCIÓN, EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN

Criterios de calificación.

Para superar el módulo el estudiante deberá entregar en plazo y forma 2 TAREAS (una por cuatrimestre) propuestas por el profesorado del módulo y presentarse a las pruebas escritas parciales o finales.

Será necesario obtener una nota final de 5 puntos, entre la parte práctica y la prueba escrita de cada cuatrimestre.

$$30\% \text{ Tareas} + 70\% \text{ prueba escrita} = \text{Nota (mín. 5 pts.)}$$

La evaluación continua es voluntaria. Se ofrece la opción de evaluar la adquisición progresiva de aprendizajes mediante **2 exámenes parciales cuatrimestrales**: el primero en enero y el segundo en mayo.

PROFESORA: CARMEN GACIAS MATEO	
GUÍA DIDÁCTICA FORMACIÓN VIRTUAL	

- Si la **nota del examen**, al mediarla con la tarea, no da aprobado, y la nota es inferior a 5 puntos, quedará pendiente para la **PRIMERA Y SEGUNDA CONVOCATORIA FINAL**.

- Se realizarán 2 tareas, una por cuatrimestre. Las actividades son obligatorias y serán presentadas en el plazo que el profesorado establezca.

Si la **nota de la tarea**, al mediarla con el examen, no da aprobado, y la nota es inferior a 5 puntos, quedará pendiente para la **PRIMERA Y SEGUNDA CONVOCATORIA FINAL**.

Evaluación final. El alumnado también puede optar por presentarse con toda la materia a un único examen global y presentar las 2 tareas del curso. Hay 2 convocatorias:

PRIMERA CONVOCATORIA FINAL: 27 de MAYO.

SEGUNDA CONVOCATORIA FINAL: 10 de JUNIO.

La **nota final del módulo** irá siempre sin decimales por lo que, para aplicar el redondeo, se seguirá el criterio siguiente: hasta 4 décimas se redondea a la baja y a partir de 5 décimas, se redondea al alza.

Ej. 7,4 figurará un 7 en nota final. 7,5 figurará un 8 en nota final.

H- CALENDARIO DE EVALUACIÓN Y ACTIVIDADES EVALUABLES

	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO
E X A M E N E S				21 enero: EXAMEN Cuatrimestre 1				13 mayo: EXAMEN Cuatrimestre 2 27 mayo: EXAMEN 1ª CONVOCATORIA FINAL.	10 junio: EXAMEN 2ª CONVOCATORIA FINAL
T A R E A S			3 diciembre: ENTREGA TAREA OBLIGATORIA 1.				8 abril: ENTREGA TAREA OBLIGATORIA 2		

PROFESORA: CARMEN GACIAS MATEO	
GUÍA DIDÁCTICA FORMACIÓN VIRTUAL	



Las pruebas comenzarán a la hora indicada en el calendario y se exigirá rigurosamente el cumplimiento del horario, así como la presentación del documento identificativo (D.N.I., pasaporte o carnet de conducir).

Si necesitas adaptaciones de espacios o tiempos por motivos justificados para hacer exámenes, avisa con antelación a tu profesora-tutora.

Los exámenes solo se repiten por causas médicas acreditadas.

Se informará al alumnado, a través del sistema establecido en la plataforma, de sus calificaciones en relación a las pruebas escritas y tareas entregadas.

AVISO IMPORTANTE: NO SE FACILITARÁN NOTAS POR TELÉFONO

I- INFORMACIÓN DE UTILIDAD PARA EL ALUMNADO

- Es importante la **conexión al módulo** de manera continuada. El alumnado que no pueda conectarse en directo a las videoconferencias puede seguir el desarrollo del curso en el horario que tenga disponibilidad.
 - Las instrucciones para realizar cada una de las tareas obligatorias se comunicarán una vez se hayan abierto los contenidos relacionados con la tarea a realizar y con al menos dos semanas de antelación a la fecha de entrega.
 - La semana posterior a la comunicación de cada calificación se dedicará el horario de tutoría a la revisión con el alumnado interesado (pide cita).
 - Para **contactar con la tutora** del módulo (Carmen Gacías) utiliza las herramientas de la plataforma (mensajería, correo o videoconferencias).
-